

# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

## ESCOLA LA MUNTANYETA



## ÍNDEX

### **1. Marc legal**

### **2. Anàlisi del context**

- 2.1. On som
- 2.2. Entorn
- 2.3. Composició socio-lingüística del centre
- 2.4. Context escolar

### **3. Trets d'identitat**

- 3.1. Principis educatius
- 3.2. Línia pedagògica.
- 3.3. Línia metodològica.
- 3.4. Avaluació
- 3.5. Objectius.
  - 3.5.1. Àmbit pedagògic.
  - 3.5.2. Àmbit administratiu
  - 3.5.3. Àmbit Humà
  - 3.5.4. Àmbit institucional.

### **4. Estructura organitzativa**

- 4.1. Òrgans de govern
  - 4.1.1. Unipersonals
  - 4.1.2. Col·legiats
- 4.2. Òrgans de funció

## **5. Participació**

- 5.1. A nivell d'aula
- 5.2. A nivell d'escola
- 5.3. A nivell d'AMPA

## **6. Serveis**

- 6.1. Menjador
- 6.2. Acollida matinal i de tarda
- 6.3. Activitats extraescolars
- 6.4. Colònies

# PROJECTE EDUCATIU

---

## 1. MARC LEGAL

El present projecte educatiu de centre (PEC) s'elabora en el marc de la Llei d'Educació de Catalunya 12/2009 del 10 de juliol, publicada en el DOGC núm. 5452 de 16.07.2009 en el seu capítol I del Títol VII i en el decret d'autonomia de centres 102/2010 de 3 d'agost publicat en el DOGC núm. 5686 de 05.08.2010 en els quals s'estableixen les directrius per a l'elaboració del projecte educatiu de centre.

## 2. ANÀLISI DEL CONTEXT

### 2.1. On som

L'escola La Muntanyeta es troba situada al barri de Font de la Guatlla, al districte de Sants-Montjuïc de Barcelona.



## 2.2 Entorn

El barri de Font de la Guatlla, que s'estén des de la vessant nord-oest de la muntanya de Montjuïc fins a la Gran Via de les Corts Catalanes i entre la Plaça d'Espanya i la Plaça Cerdà, sembla que rep el nom d'una de les moltes fonts que van existir en els terrenys del barri, tot i que, inicialment, era conegut amb el nom de Magòria, ja que durant els anys vint, al voltant d'una riera que duia aquest nom, avui desapareguda, es va formar un dels nuclis més grans de barraques que mai han existit a Barcelona. Uns anys més tard, amb motiu de l'Exposició Internacional del 1929, la major part de barraques van ser eliminades i molts dels seus habitants van anar a viure a les anomenades "Cases Barates", construïdes en els darrers temps de la Dictadura de Primo de Rivera.

Al barri hi ha un fort contrast urbanístic. Al costat més proper a la muntanya, trobem el conjunt d'edificis més singular, que és un petit grup de casetes baixes amb jardí, que donen un aire de pau i tranquil·litat que contrasta amb el tràfec i els edificis alts de la part baixa del barri que delimita la Gran Via.

L'edifici més significatiu del barri és la fàbrica "Casaramona" de l'arquitecte modernista Puig i Cadafalch, que va ser durant anys caserna de policia nacional i va ser declarada monument nacional el 1976. Actualment és seu central de la fundació "Caixa fòrum" i és una peça important en l'oferta cultural del barri.

Just davant de l'escola tenim el centre cívic i l'associació de veïns i veïnes Font de la Guatlla-Magòria. Aquesta associació va ser fundada l'any 1984 com a resultat de la fusió de tres d'altres ja existents anomenades Associació de Veïns de la Font de la Guatlla, la d'Amics de Magòria i la Cooperativa Magòria. Aquesta entitat promou activitats de lleure, culturals i va dirigida a gent de totes les edats, dels infants fins a la gent gran del barri.

## 2.3 Composició socio-lingüística del centre

L'escola La Muntanyeta és un centre d'una sola línia. Tenim al voltant de 225 alumnes. La matrícula del centre queda força coberta a principi de curs i això, juntament amb la poca mobilitat dels alumnes, fa que no hi hagi gaires incorporacions de famílies nouvingudes al llarg del curs.

La gran majoria dels alumnes provenen del mateix barri . La major part pertanyen a famílies de classe mitjana i el 53% dels alumnes són catalanoparlants.

Tenim al voltant d'un 15 % d'alumnat nouvingut dels quals la major part provenen de països sud-americans o de països àrabs. Aproximadament el 10% d'aquests alumnes s'han incorporat al nostre sistema educatiu en els últims dos anys. L'anàlisi i ampliació d'aquestes dades més l'enfocament que es fa de l'aprenentatge de les llengües queda recollit en el projecte lingüístic de centre.

## 2.4 Context escolar.

L'escola La Muntanyeta és una escola d'una línia que es troba en un edifici inaugurat l'any 1996. És un edifici que consta de planta baixa i dos pisos. A la planta baixa trobem el pati de primària, les aules de C.I., l'aula d'acollida l'aula d'informàtica, el gimnàs, dos menjadors i la cuina, a més dels despatxos. A la segona planta hi ha les aules de C.M. i C.S. l'aula de música, de ciències i de tallers, a més d'una aula de reforç i una d'Ed. Especial. A la segona planta hi ha tres aules d'ed. Infantil, una de psicomotricitat i el pati de parvulari.

L'escola està formada per disset mestres, dels quals 9 són tutors. A més, tenim mestre de reforç a parvulari, 4 especialistes (música, Ed. Física, Ed. Especial i anglès), una mestra d'aula d'acollida, una mestra de religió i una mestra d'aula

## PROJECTE EDUCATIU

---

d'acollida i reforç. També tenim una TEI a P-3 i l'ajuda d'una psicopedagoga un matí a la setmana. També comptem amb una vetlladora unes hores a la setmana.

També comptem amb la conserge i una administrativa.

## 3. TRETOS D'IDENTITAT

### 3.1 Principis educatius:

L'objectiu principal de l'escola és aconseguir l'educació integral dels nens i les nenes per aconseguir tant el desenvolupament intel·lectual o cognitiu com el desenvolupament personal en totes les seves vessants: motriu, d'equilibri personal i emocional i social. L'objectiu és que els nostres alumnes es converteixin en persones autònomes amb una bona formació acadèmica, amb esperit crític i amb una escala de valors ben estructurada. Per aconseguir aquests objectius tenim els següents principis educatius:

- ✚ L'escola és aconfessional. Les famílies podran sol·licitar si desitgen l'ensenyament de la religió catòlica pels seus fills.
- ✚ Creiem en la coeducació. Treballem per eliminar la discriminació per raó de sexe i la separació de rols entre els nens i les nenes.
- ✚ L'escola és plural i inclusiva. Promovem el respecte per totes les ideologies i creences dins dels principis democràtics i dels drets humans.
- ✚ Creiem en l'educació per a la diversitat. Respectem els ritmes d'aprenentatge de cada un dels alumnes i intentem dotar-los de les eines necessàries per poder-ne treure el màxim rendiment de cada un d'ells. Comptem per això amb l'aula d'educació especial, amb l'EAP, amb l'aula d'acollida, amb el SEP i el reforç.
- ✚ Fomentem el treball d'autonomia personal. Promovem que els alumnes desenvolupin les seves potencialitats i els donem les eines necessàries perquè aprenguin a aprendre.



# PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ La llengua vehicular és el català i en aquesta llengua es realitzen la majoria dels aprenentatges. Volem donar a conèixer la nostra realitat històrica, lingüística i cultural. L'aprenentatge del castellà i de l'anglès també ocupen un lloc important en el nostre projecte d'escola.
- ✚ Celebrem les festes tradicionals donant-los un sentit popular i històric i no un caràcter religiós.

## 3.2 Línia pedagògica

Per aconseguir l'objectiu del que parlàvem anteriorment, seguirem una línia pedagògica que es basa en:

- ✚ Promoure el desenvolupament integral dels infants. Desenvolupar totes aquelles capacitats que l'ajudin a convertir-se en persones autònomes i en ciutadans i ciutadanes responsables i amb esperit crític.
- ✚ Oferir aprenentatges significatius, és a dir, a partir de les inquietuds i dels coneixement previs dels/les alumnes i d'aquells aspectes que més els puguin motivar o interessar.
- ✚ Tenir en compte les característiques evolutives de l'alumnat per planificar els objectius i continguts a treballar.
- ✚ Partir de l'ensenyament de les competències per arribar als fets i als conceptes.
- ✚ Realitzar sortides i excursions per completar l'assoliment dels objectius curriculars i seran una part important del nostre projecte curricular.
- ✚ Promoure la implicació de les famílies en els projectes d'escola. És bàsica la participació en la vida de l'escola de tots els estaments que en formen part,

# PROJECTE EDUCATIU

---

mestres, famílies, monitors... i veure'ns com un conjunt amb un objectiu comú que és l'educació dels nostres alumnes.

- ✚ Promoure la sostenibilitat i el respecte per l'entorn. Volem una escola que sigui respectuosa amb el medi ambient i que faci conscients als alumnes del necessari que és cuidar el nostre entorn. També promourem una alimentació saludable i ecològica.

Els/les alumnes de l'escola han d'aprendre els continguts específics de cada àrea d'aprenentatge però també han d'aprendre formes de raonar, de desenvolupar el seu pensament, la seva autonomia, la seva iniciativa i els valors i actituds de respecte i de participació.

El grau de dificultat dels continguts ha de ser l'adequat de manera que al realitzar les activitats pugui adquirir nous esquemes de coneixement amb la construcció dels nous aprenentatges. Els nens/es aprendran seguint els processos d'assimilació i acomodació i establint relacions entre els coneixements previs i els nous continguts, d'acord amb els principis de l'aprenentatge significatiu.

Els mestres tindran un paper de guies i acompanyants de l'aprenentatge, planificant, analitzant, proposant, ajudant a establir relacions, de manera que cada infant construeixi els seus propis aprenentatges.

### **3.3. Línia metodològica**

Per aconseguir aplicar la línia pedagògica que abans hem desenvolupat, necessitem partir de l'aprenentatge significatiu i orientar-lo al desenvolupament de les competències bàsiques. Ha de ser un aprenentatge significatiu perquè parteix de les experiències, interessos i coneixements previs que té l'alumne. Aprendre a avaluar i a modificar els propis esquemes de coneixement és un dels

## PROJECTE EDUCATIU

---

components essencials de l'aprendre a aprendre. L'infant ha de ser el protagonista dels aprenentatges, ha d'estar motivat i ha de viure els aprenentatges d'una manera significativa i funcional. L'ensenyament-aprenentatge és conjunt, compartit i els alumnes, gràcies a l'ajuda d'algú més capacitat, van mostrant-se progressivament competents i autònoms en la resolució de tasques, en l'ús dels conceptes i en la posada en pràctica de certes actituds.

Per aconseguir això, hem de treballar de manera:

- ✚ Significativa. Partint dels coneixements previs que té l'alumnat a través del diàleg, activitats manipulatives...
- ✚ Activa. Potenciant la iniciativa i la participació de l'alumne.
- ✚ Personalitzada. Tenint en compte les necessitats de cada alumne.
- ✚ Motivadora. Fomentant la curiositat, la descoberta i l'observació per tal de millorar la capacitat d'aprenentatge i d'anàlisi de l'entorn.
- ✚ Crítica. Fomentant una actitud de respecte i valoració per l'entorn i donant elements perquè puguin ser crítics amb tot allò que els envolta.
- ✚ Globalitzadora. Fomentant que els alumnes desenvolupin la capacitat d'aplicar els aprenentatges en situacions i contextos diversos.

Per aconseguir tot això ho fem a través de:

- ✚ Sessions amb tot el grup.
- ✚ Sessions amb grups partits.
- ✚ Grups reduïts de reforç.
- ✚ Tallers i racons.

# PROJECTE EDUCATIU

---

I a través dels diferents projectes que tenim engegats:

- ✚ Projecte de biblioteca: La biblioteca és un espai molt important dins de l'escola i sobretot en relació a l'aprenentatge de la lectura i la comprensió lectora. El projecte de biblioteca està integrat dins el projecte curricular del centre i és utilitzada tant per a recerca d'informació com per tenir un espai de lectura per plaer. Des de la biblioteca es fan propostes de dinamització de la lectura que arriben a totes les aules. Els alumnes tenen programada una sessió setmanal de biblioteca en grup partit, on fan activitats de dinamització lectora, entre elles la lectura d'un llibre i la visita de l'autor d'aquest llibre a l'escola. A més, els alumnes poden anar a la biblioteca des de les aules sempre que el mestre ho desitgi.
- ✚ Projecte de laboratori: L'aula de ciències és un espai on es pot treballar de forma manipulativa i experimental. En aquest espai es potencia molt la participació dels alumnes, la formulació d'hipòtesis, l'experimentació i l'elaboració de conclusions. Els alumnes tenen una sessió a la setmana de laboratori en grup partit i es treballa sempre en relació a els continguts que s'estan treballant a l'àrea de coneixement del medi.
- ✚ Projecte de llengua: Des de l'escola s'aposta de forma molt important per l'aprenentatge de la competència lectora, ja que considerem que és la base de tots els aprenentatges. Per aquest motiu tenim organitzats els horaris de manera que la primera mitja hora de cada dia de l'horari escolar tota la primària la dedica a la lectura. Dins d'aquesta mitja hora tenim el projecte dels padrins de lectura. A més, una tarda a la setmana, cada curs fa diferents tallers de català, en grups reduïts i amb dues mestres de suport. El català el treballem sense llibres de text.

## PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Projecte d'anglès: L'aprenentatge de l'anglès s'inicia al primer curs de d'educació infantil amb dues sessions a la setmana. A parvulari l'anglès es fa totalment oral a partir de jocs, contes, cançons on es treballa el vocabulari i les estructures bàsiques. A Primària es continua fomentant el llenguatge oral, tot i que es comença a introduir la part escrita.
- ✚ Projecte de les TAC: Les noves tecnologies formen part important en l'aprenentatge dels alumnes. Comptem amb una aula d'informàtica, on els alumnes de parvulari hi van una hora a la setmana. A partir de primària, l'aula d'informàtica es fa servir dins de les diferents àrees com una eina per treballar els diferents continguts. A més, comptem amb pissarres digitals a totes les aules i ordinadors portàtils. Totes aquestes eines estan integrades de forma global, dins el treball diari de les diferents assignatures. Específicament, tenim un projecte on treballem l'àrea de música a través de les eines TIC/TAC.
- ✚ Projecte interdisciplinari: És un projecte en que és es dóna molta rellevància al treball cooperatiu i als processos d'investigació, ja que són els propis nens els que han de buscar, contrastar i interpretar la informació. Es parteix d'un tema que proposen els propis alumnes a partir de les seves inquietuds o curiositats i a partir d'aquí, ells són els protagonistes del seu propi aprenentatge.
- ✚ Projecte d'agenda 21: Des de l'escola donem molta importància al treball del respecte i de la conservació del medi ambient, de l'adquisició d'hàbits de menjar saludables, de la importància de la reutilització i reciclatge dels diferents materials... Tot això es treballa a partir de diferents activitats organitzades per la comissió d'agenda 21, com el projecte de l'hort escolar ecològic.

# PROJECTE EDUCATIU

---

A més d'aquests projectes, comptem també amb:

- ✚ Música i plàstica: Són dos espais molt importants a l'hora de treballar la vessant artística dels alumnes. L'educació artística afavoreix l'estructuració del pensament de l'alumne en tant que analitza la realitat, ajuda a comprendre i a respondre, a sentir i a distingir, a pensar i a construir. El seu aprenentatge genera coneixement i transferència a altres situacions i contextos tot desenvolupant un pensament crític, obert i flexible. També té una gran importància des de la perspectiva social i cultural, ja que generen coneixements no només dins de l'entorn proper, sinó també és un espai de coneixement i experiència amb altres manifestacions artístiques i culturals del món.

L'eix vertebrador de la classe de música és la cançó, a partir de la qual es treballen tota la resta d'aspectes, com l'educació de l'oïda, el ritme, els instruments, les audicions, basant-nos en el mètode de pedagogia musical Jaques Dalcroze. Comptem amb un projecte on integrem les eines TIC/TAC dins l'àrea de música. En diferents cursos es treballen continguts propis de música a través d'activitats realitzades amb eines TIC/TAC. Els/les alumnes fan una hora de música a la setmana. A Ed. Infantil aquesta sessió es fa amb el grup partit.

Des de l'àrea de plàstica es vol aconseguir que els /les alumnes desenvolupin les seves capacitats d'expressió, creació i comunicació, a través de diferents tècniques plàstiques. A Ed. Infantil la plàstica està integrada dins l'àrea de comunicació i llenguatge. A Ed. Primària C.I. i C.M. fan tallers de plàstica una tarda setmanal, mentre que a C.S. es fa una hora a la setmana amb el grup classe.

## PROJECTE EDUCATIU

---

✚ Educació Física: L'ensenyament-aprenentatge de l'educació física a l'etapa d'infantil i primària ha de fonamentar-se en l'adquisició d'aquells coneixements, habilitats i competències relacionades amb el cos i la seva activitat motriu que contribueixin al desenvolupament integral de la persona i a la millora de la seva qualitat de vida. Els principis més importants d'aquesta àrea són la reflexió sobre el sentit i els efectes de l'activitat motriu, el desenvolupament d'hàbits saludables, regulars i continuats i el sentir-se bé amb el propi cos, tot això contribuirà a la millora de l'autoestima de l'alumne. Els/les alumnes de d'Ed. Infantil fan dues sessions de psicomotricitat a la setmana i els alumnes de primària en fan una.

✚ Comissió atenció a la diversitat/Educació Especial/Aula d'Acollida: L'escola és inclusiva i ha de tenir com a finalitat proporcionar una formació adequada a tot l'alumnat i respondre a les seves necessitats, tant per als alumnes que manifesten més dificultats per aprendre com per als que estan especialment dotats intel·lectualment i per tots aquells alumnes nous. L'objectiu de l'educació especial és proporcionar a aquells alumnes que ho necessitin, el suport necessari per l'assoliment de les competències bàsiques i garantir la consecució dels objectius que s'estableixin, i, si és necessari, explicitar-los en un Pla Individualitzat.

L'Aula d'Acollida està destinada als alumnes nous que presenten desconeixement de la llengua catalana. En aquesta aula es fa l'acompanyament i s'accelera la tasca d'adaptació i integració a l'aula ordinària. L'aula està pensada per estimular la comunicació oral dels alumnes i adquirir aquesta competència el més ràpidament possible. Els alumnes que van a l'aula d'acollida són aquells que han arribat al nostre país en els últims 24 mesos.

## 3.4. Avaluació.

En el currículum per competències l'avaluació ha de permetre decidir i adaptar les estratègies pedagògiques a les característiques de l'alumnat i constatar el seu progrés a mesura que avança en els aprenentatges. Ha de permetre al professorat contrastar el grau d'assoliment dels objectius de les àrees i de les competències bàsiques. Per a l'alumnat ha de ser un element essencial per aprendre, ja que els fa conscient del seu propi progrés. A l'hora d'avaluar es busquen dues finalitats:

- ✚ L'avaluació com a mitjà per regular els aprenentatges, per identificar les dificultats i els errors i trobar camins per superar-los.
- ✚ L'avaluació per comprovar què s'ha après. Aquesta serveix per veure la capacitat que té l'alumne d'actuar en situacions complexes i imprevisibles, aplicant els coneixements apresos.

L'avaluació ha de ser:

- ✚ Actitudinal: Valorem com s'enfronta el/la nen/a als aprenentatges, quina és l'actitud que mostra a classe, amb els companys, amb els/les mestres, a l'hora de realitzar les diferents tasques de classe...
- ✚ Procedimental: Es valora quin procés segueix l'alumne per adquirir els nous aprenentatges, tant quan es treballa en gran grup, com quan es fa en petit grup o individualment.
- ✚ Conceptual: Partim dels coneixements previs de l'alumne per veure allà on ha arribat i valorem el grau d'assoliment dels conceptes treballats.



# PROJECTE EDUCATIU

---

Tota aquesta avaluació és continuada i el que es pretén és veure l'evolució que va fent l'alumne/a al llarg del curs.

## 3.5. Objectius generals.

### 3.5.1. Àmbit pedagògic.

- ✚ Facilitar la formació integral de l'alumne, fomentant actuacions que l'ajudin a desenvolupar totes les seves capacitats.
- ✚ Educar l'esperit crític i l'adquisició d'hàbits de treball, potenciant les actituds d'interès i esforç.
- ✚ Potenciar un ensenyament actiu, que ajudi als alumnes a assolir les competències bàsiques.
- ✚ Fer aprendre als alumnes estratègies que els permetin analitzar i avaluar críticament les seves activitats d'aprenentatge.
- ✚ Potenciar els hàbits de convivència i integració i afavorir l'esperit de cooperació.
- ✚ Incentivar i fomentar l'interès per la lectura i potenciar l'ús de la biblioteca.
- ✚ Fomentar l'educació de valors a través d'eixos transversals com l'Ed. Per la pau, l'ed. Medio-ambiental...

### 3.5.2. Àmbit administratiu.

- ✚ Executar una gestió econòmica transparent.

## PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Desenvolupar i utilitzar mètodes i instruments per a una bona comunicació interna i externa.
- ✚ Fer un seguiment acurat i ordenat de tota la documentació de l'escola.

### 3.5.3. Àmbit humà.

- ✚ Mantenir i potenciar un clima de respecte i de diàleg entre els diferents sectors que formen la comunitat educativa.
- ✚ Afavorir el respecte i el compliment dels documents normatius de l'escola (PEC i NOFC, PCC...).
- ✚ Aconseguir que els/les mestres, famílies, personal no docent i alumnes, participin en la gestió del centre de forma adequada a les seves capacitats i competències.
- ✚ Afavorir la comunicació i participació dels /les mestres a través dels Claustres, reunions de coordinació, d'Equip Pedagògic...
- ✚ Motivar a les famílies perquè participin en la vida de l'escola, no només a través dels seus òrgans de representació, sinó també a través de les diferents activitats i iniciatives que van sorgint a l'escola.

### 3.5.4. Àmbit institucional.

- ✚ Mantenir una relació fluïda amb les diferents institucions, com el Departament d'Ensenyament, Consorci d'Educació, Ajuntament, Consell Escolar del barri...

## PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Coordinar-se, en la mesura del possible, amb la resta d'escoles de la nostra zona.
- ✚ Establir relacions de col·laboració i d'intercanvi d'informació amb els diferents instituts del barri dels quals som centre adscrit.
- ✚ Coordinar-se amb els serveis socials de la zona, i tots els organismes que s'encarreguen de vetllar pel benestar dels alumnes de la nostra escola.

## 4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

### 4.1. Òrgans de govern

#### 4.1.1. Unipersonals:

##### **Director/a**

El Director/a del centre és responsable de l'organització, el funcionament i l'administració del centre, n'exerceix la direcció pedagògica i és cap de tot el personal.

El director/a té funcions de representació de l'administració, funcions de lideratge pedagògic i de lideratge de la comunitat escolar i funcions de gestió.

Correspon al director/a les funcions de representació següents:

- ✚ Representar al centre.
- ✚ Exercir la representació de l'administració educativa en el centre.
- ✚ Presidir el Consell Escolar, el Claustre de professors i els actes acadèmics del centre.
- ✚ Traslladar les aspiracions i les necessitats del centre a l'administració educativa i vehicular al centre els objectius i les prioritats de l'administració.

Correspon al director/a Les funcions de direcció i lideratge pedagògic següents:

- ✚ Formular la proposta inicial del projecte educatiu i les modificacions i adaptacions corresponents.
- ✚ Vetllar perquè s'aprovin en desplegament i una concreció del currículum coherents amb el projecte educatiu i garantir-ne el compliment.
- ✚ Assegurar l'aplicació de la carta de compromís educatiu, el projecte lingüístic.
- ✚ Garantir que el català sigui la llengua vehicular de l'educació.
- ✚ Establir els elements organitzatius del centre.

## PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Proposar la relació de llocs de treball del centre i les modificacions successives.
- ✚ Orientar, dirigir i supervisar les activitats del centre i dirigir l'aplicació de la programació general anual.
- ✚ Participar en l'avaluació de l'exercici de les funcions del personal docent i de l'altre personal destinat al centre.

Correspon al director/a les funcions següents amb relació a la comunitat escolar:

- ✚ Vetllar per la formulació i pel compliment de la carta de compromís educatiu del centre.
- ✚ Garantir el compliment de les normes de convivència i adoptar les mesures disciplinàries corresponents.
- ✚ Assegurar la participació del Consell Escolar.
- ✚ Establir canals de comunicació amb les associacions de pares i mares d'alumnes.

Correspon al director/a les funcions relatives a l'organització i la gestió el centre següents:

- ✚ Impulsar l'elaboració i aprovació de les NOFC i dirigir-ne l'aplicació.
- ✚ Nomenar els responsables dels òrgans de gestió i coordinació establerts en el projecte educatiu.
- ✚ Emetre la documentació oficial de caràcter acadèmic establerta per la normativa vigent.
- ✚ Visar les certificacions.
- ✚ Assegurar la custòdia de la documentació acadèmica i administrativa pel secretari/a del centre.
- ✚ Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments.
- ✚ Contractar els béns i serveis dins els límits establerts per l'Administració educativa.

# PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Dirigir i gestionar el personal del centre per garantir que compleixi les seves funcions.

## Cap d'Estudis

Correspon al Cap d'Estudis la planificació, el seguiment i l'avaluació interna de les activitats del centre i la seva organització, sota el comandament del director/a.

Les competències del/la Cap d'Estudis són:

- ✚ Coordinar les activitats escolars reglades. Coordinar també les activitats escolars complementàries i dur a terme l'elaboració de l'horari escolar i la distribució de les aules i altres espais.
- ✚ Coordinar les relacions amb els serveis educatius del Departament d'Educació i especialment amb els equips d'assessorament psicopedagògic.
- ✚ Substituir al director/a en cas d'absència.
- ✚ Coordinar l'elaboració i l'actualització del projecte curricular de centre. I vetllar per l'elaboració de les adequacions curriculars necessàries per atendre la diversitat del ritmes d'aprenentatge i la singularitat de cada alumne.
- ✚ Vetllar perquè l'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes es dugui a terme en relació amb els objectius generals d'àrea i d'etapa. Coordinar i presidir les reunions d'avaluació.
- ✚ Vetllar per la coherència i l'adequació dels llibres de text, del material didàctic i complementari.
- ✚ Coordinar la programació de l'acció tutorial desenvolupada al centre i fer-ne el seguiment

# PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Coordinar les accions d'innovació educativa i el reciclatge del professorat.

## **Secretari/a**

Correspon al Secretari/a dur a terme la gestió de l'activitat econòmica i administrativa del centre, sota el comandament del director/a.

Les competències del secretari/a són:

- ✚ Exercir la Secretaria dels òrgans col·legiats de govern i aixecar acte de les reunions que es celebrin.
- ✚ Tenir cura de les tasques administratives del centre, atenent a la programació general i el calendari escolar.
- ✚ Estendre les certificacions i els documents oficials de l'escola, amb el vistiplau del director/a.
- ✚ Dur a terme la gestió econòmica del centre. Elaborar el projecte de pressupost de l'escola.
- ✚ Vetllar per l'adequat compliment de la gestió administrativa del procés de preinscripció i matriculació dels alumnes.
- ✚ Tenir cura que els expedients acadèmics dels alumnes estiguin complets i diligenciats d'acord amb la normativa vigent.
- ✚ Conferir i mantenir l'inventari general del centre.
- ✚ Vetllar pel manteniment i la conservació general del centre i de les seves instal·lacions i mobiliari.

## 4.2. Col·legiats:

### Consell Escolar

És l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre.

Correspon el Consell Escolar les funcions següents:

- ✚ Aprovar el projecte educatiu i les modificacions corresponents per una majoria de tres cinquenes parts dels membres.
- ✚ Aprovar la programació general anual del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
- ✚ Aprovar les propostes d'acords de coresponsabilitat, convenis i altres acords de col·laboració del centre amb entitats o institucions.
- ✚ Aprovar les NOFC i les modificacions corresponents.
- ✚ Aprovar la carta de compromís educatiu.
- ✚ Aprovar el pressupost del centre i rendiment de comptes.
- ✚ Intervenir en el procediment d'admissió d'alumnes.
- ✚ Participar en el procediment de selecció del director/a.
- ✚ Intervenir en la resolució de conflictes.
- ✚ Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i d'activitats extra-escolars.
- ✚ Participar en les anàlisis i les avaluacions del funcionament general del centre i conèixer l'evolució del rendiment escolar.

### Composició

El consell escolar està format per:

- ✚ Director/a del centre, que en serà el president.
- ✚ Cap d'Estudis
- ✚ Secretari/a



# PROJECTE EDUCATIU

---

- ✚ Un representant de l'Ajuntament.
- ✚ Sis professors escollits pel Claustre.
- ✚ Cinc pares/mares escollits per la totalitat dels pares i mares de l'escola.
- ✚ Un representant de l'AMPA.
- ✚ Un representant del personal no docent.

## **Claustre de professors/es**

És l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i del conjunt dels aspectes educatius del centre.

El claustre té les funcions següents:

- ✚ Intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu.
- ✚ Designar els mestres que han de participar en el procés de selecció del director/a.
- ✚ Establir directrius per a la coordinació docent i l'acció tutorial.
- ✚ Decidir els criteris per a l'avaluació dels alumnes.
- ✚ Programar les activitats educatives del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
- ✚ Elegir els representants del professorat en el consell escolar.
- ✚ Donar suport a l'Equip Directiu en el compliment de la programació general del centre.

## **AMPA**

L'AMPA és l'associació formada pels pares i mares d'alumnes. Participa en el Consell Escolar del Centre i s'encarrega d'organitzar alguns dels serveis que dona l'escola, com l'acollida matinal i de tarda, les activitats extra-escolars, les colònies de l'estiu i les festes d'inici i de final de curs. A més, col·labora amb el professorat en l'organització d'algunes de les festes tradicionals que celebrem a l'escola.

## 5. PARTICIPACIÓ

Des de l'escola creiem imprescindible la participació i la implicació de les famílies en tot el procés educatiu dels alumnes. El vincle entre escola i família té una importància cabdal en els resultats en l'aprenentatge que obtinguin els alumnes.

Aquesta implicació s'ha de donar en tres nivells:

### 5.1. A nivell d'aula

Des de l'escola es potencia aquesta relació a través de les reunions d'aula d'inici de curs i de les entrevistes individuals que es realitzen al llarg del curs. És important que les famílies assisteixin a aquestes reunions, ja que és el moment de trobada entre pares/mares i tutors dels nens i nenes i on es poden intercanviar opinions, punts de vista, informacions... importants, tant per l'escola com per als pares, per poder ajudar a avançar als nens/es.

### 5.2. A nivell d'escola

La importància que tant pares com mestres donem a l'escola repercuteix de forma molt directa en la importància que donen els nens a l'escola. Per això és bàsic que els alumnes vegin que tant per part dels pares com per part dels mestres donem importància a tot allò que passa dins l'escola. Des de l'escola s'intenta donar possibilitats a les famílies perquè participin a diferents nivells, des de les jornades de portes obertes, els dies de celebració de festes, exposició de projectes... fins a la possibilitat de participar-hi a través del Consell Escolar.

### **5.3. A nivell d'AMPA**

L'AMPA és un element molt important dins l'escola, no només com a organitzador d'activitats extraescolars, colònies, etc. sinó també com un element de participació i col·laboració dins l'escola. L'escola i l'AMPA han de treballar conjuntament per aconseguir entre tots l'escola que volem i desitgem per als nostres fills/alumnes.

## 6. SERVEIS

### 6.1. Menjador

L'escola disposa de cuina pròpia i el menjar s'elabora en el mateix centre. El menjar que s'ofereix a l'escola és ecològic exceptuant alguns productes (ou, peix, embotit, bolets i pèsols).

L'escola disposa de dos menjadors, un per Ed. Infantil i un altre per Primària. En aquest últim es menja en dos torns, de primer a tercer i de quart a sisè.

L'estona del menjador és un espai educatiu més dins de l'horari escolar, per això es compta amb un servei de monitoratge que s'encarrega de treballar els objectius i els hàbits marcats en el Pla de Funcionament del Menjador.

### 6.2. Acollida matinal i de tarda.

L'AMPA de l'escola s'encarrega d'oferir el servei d'acollida. Aquest consisteix en la possibilitat de deixar els nens de 8h a 9 h al matí i de 16'30 h a 17 h a la tarda.

### 6.3. Activitats extraescolars

L'AMPA de l'escola també s'encarrega d'organitzar les activitats extraescolars del centre. Aquestes activitats podran variar segons la demanada que hi hagi a principi de cada curs. Es realitzen de 16,30 h a 18 h. per als alumnes de l'escola.

### 6.4 Colònies

Les colònies es realitzen l'última setmana de juny. Les organitza l'AMPA i estan supeditades a la participació d'un nombre mínim d'alumnes. Els acompanyants a les colònies són els monitors de menjador de l'escola.